Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Коптевский детский сад»

Принято:
на МО МДОУ «Коптевский детский сад»
Протокол №1 от 23.11.2022

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ
«Коптевский детский сад»
_____Н.Н.Слугина
Приказ № 98 от 23.11.2022

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОПТЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОПТЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД"
DN: ИНН=007313002922, СНИЛС=12615153830, ОГРН=1027300870123, STREET="433884, ОБЛ УЛЬЯНОВСКАЯ 73, Р-Н НОВОСПАССКИЙ, С. Коптевка, УЛ. ЛУГОВАЯ, ДОМ 17А", E=kopt85@mail.ru, C=RU, S=Ульяновская область, L=с.Коптевка, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""КОПТЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД""", G=Надежда Николаевна, SN=Слугина, T=Заведующая, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""КОПТЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД"""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.12.14 07:57:13+04'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Положение
о методическом объединении воспитателей МДОУ «Коптевский детский сад»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации": Ст. 30.ч.1.Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;

1.2. Методическое объединение, далее МО, создается на добровольной основе при наличии не менее трех педагогов, работающих по одной специальности, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию воспитанников.

1.3. В своей деятельности педагоги МО руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, годовым планом работы, а так же локальными актами МДОУ «Коптевский детский сад».

1.4. Деятельность методического объединения основывается на анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и программой его развития.

1.5. Методическое объединение подчиняется непосредственно руководителю МО. Основные направления деятельности, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

1.6. Учебно-воспитательная, методическая, опытно-экспериментальная работа с педагогами строится на основе приказов и рекомендаций.

1.7. Методические объединения могут создаваться по возрастным группам, по направлениям деятельности Учреждения.

1.8. Решения и рекомендации МО могут обсуждаться на заседаниях методического совета МДОУ «Коптевский детский сад».

1.9. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные цели задачи методического объединения.

2.1. *Цель деятельности методической службы* – обеспечение действенности системы управления в организации, совершенствовании стабилизации и развития всей жизнедеятельности МДОУ «Коптевский детский сад».
2.2. Для реализации поставленной цели методическая служба дошкольного учреждения решает следующие *задачи*:
2.2.1. Способствует созданию условий для повышения компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога, направленного на оптимальное формирование и развитие личности ребенка, его самоопределение и самореализацию;
2.2.2. Обеспечивает эффективную оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса;
2.2.3. Способствует созданию и оптимизации программно-методического обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций;
2.2.4. Совершенствует методическое и профессиональное мастерство, творческий рост педагогов.

3.Основные формы работы методического объединения

3.1. Организует открытые просмотры и взаимопосещения непосредственно образовательной деятельности и совместной деятельности детей и взрослых;
3.2. Проведение тематических недель;
3.3. Оформляет и накапливает документацию, методические материалы

4. Организация работы

4.1. В состав методического объединения входят педагоги и узкие специалисты МДОУ «Коптевский детский сад».
4.2. Кандидатура руководителя МО утверждается на педагогическом совете.
4.3. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается и утверждается методическим советом учреждения.
4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в квартал.
4.5. Заседание МО считается правомочным при наличии не менее двух третьих его членов.
По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, решения которые фиксируются в протоколе. Рекомендации, решения подписываются руководителем методического объединения.

5. Права методического объединения

5.1. Члены методического объединения имеют право:
5.1.1. Готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения категории;
5.1.2. Выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в учреждении;

5.1.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
5.1.4. Ставить вопрос перед администрацией учреждения о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в работе;
5.1.5. Выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах Профессионального мастерства.
5.2. Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения воспитанников.
5.3. Решать вопросы о возможности организации, изучения и внедрения инноваций в работу.

6. Ответственность Методического объединения воспитателей

6.1. Методическое объединение воспитателей несет ответственность:
6.1.1. За выполнение, не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
6.1.2. За объективный анализ деятельности;
6.1.3. За качественную разработку и проведение мероприятий по плану.
6.2. Участники МО обязаны:
6.2.1. Знать современные направления развития методики воспитания, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
6.2.2. Участвовать в организации и проведении мероприятий различного уровня.
6.2.3. Участвовать в заседаниях методического объединения детского сада.
6.2.4. Активно участвовать в подготовке и проведении открытых мероприятий, практических семинаров, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.
6.2.5. Иметь собственную программу профессионального самообразования.
6.2.6. Владеть основами самоанализа педагогической деятельности.
6.3. Обязанности руководителя МО:
6.3.1. Составлять план деятельности МО на учебный год до 1 сентября текущего года и предоставлять на утверждение.
6.3.2. Анализировать деятельность МО за учебный год и предоставлять информацию не позднее 1 июня текущего года.
6.3.3. Организовывать все мероприятия МО.
6.3.4. На диагностической основе выявлять потребности и затруднения педагогов.

7. Документация методического объединения.

Для эффективной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Приказ о создании МО.
2. Положение о методическом объединении.
3. Анализ работы за прошедший учебный год. В конце учебного года руководство МДОУ «Коптевский детский сад» анализирует работу методического объединения и принимает на хранение планы работы, отчет о выполненной работе.

4. План работы МО на текущий учебный год.
5. Сведения о темах самообразования воспитателей МО.
6. График проведения открытых просмотров непосредственно образовательной деятельности и мероприятий педагогами МО.
7. График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в МО.
8. Протоколы заседаний МО. Срок хранения протоколов заседаний методического объединения три года.